|  |  |
| --- | --- |
| Data złożenia wniosku | Pracownik przyjmujący |
|  |  |

*Wypełnia LCB*

**WNIOSEK**

**O UDZIELENIE POŻYCZKI NA POKRYCIE BIEŻĄCYCH KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ „RATUJ BIZNES”**

Wsparcie udzielane jest we współpracy Leszczyńskiego Centrum Biznesu sp. z o.o.

i Samorządowego Funduszu Poręczeń Kredytowych sp. z o.o.
w oparciu o raport z działań pakiet pomocowy covid-19 miasta Leszna.

**1. Dane Wnioskodawcy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Nazwisko i Imię / Nazwa Przedsiębiorcy |  |
| 1.2 | Adres firmy (z kodem pocztowym) |  |
| 1.3 | Telefon/e-mail |  |
| 1.4 | REGON |  | 1.5 | NIP |  |
| 1.6 | Mikroprzedsiębiorca/mały przedsiębiorca , o którym mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1,2 – Prawo przedsiębiorców | □ mikro przedsiębiorstwo | □ małe przedsiębiorstwo |  |
| 1.7 | Forma prawna | □ osoba fizyczna | □ spółka cywilna | □ spółka jawna |
| □ spółka z o.o. | □ spółka akcyjna | □ inna ………….. |
| 1.8 | Nr w KRS – jeśli dotyczy  |  |
| 1.9 | Data rozpoczęcia działalności |  |
| 1.10 | Działalność wg PKD/EKD (nr) | podstawowa: |
|  |
| dodatkowa: |
| 1.11 | Forma opodatkowania | □ pełna księgowość | □ ryczałt od przychodów ewidencjonowanych |
| □ podatkowa księga  przychodów i rozchodów | □ karta podatkowa |
| 1.12 | Nr posiadanych rachunków bankowych służących prowadzonej dzielności gospodarczej |  |
| 1.13 | Jakie jest zatrudnienie w firmie (liczba etatów)? |  |
| 1.14 | Dane właściciela /współwłaściciela  |
| Nazwisko i imię |  |
| tel. komórkowy |  |
| PESEL |  |
| Adres zameldowania |  |
| 1.15 | Dane właściciela /współwłaściciela |
| Nazwisko i imię |  |
| tel. komórkowy |  |
| PESEL |  |
| Adres zameldowania |  |
| 1.16 | Osoby upoważnione do reprezentowania firmy |
| Nazwisko i imię |  |
| tel. komórkowy |  |
| PESEL |  |
| Adres zameldowania |  |

**2. Krótki opis działalności** (opisać krótko, czym firma się zajmuje, opisać obecną sytuację firmy, aktualne ograniczenia w prowadzaniu działalności, wynikające z przepisów prawa, spadek (w %) przychodów w porównaniu z sytuacją sprzed epidemii, czy wynajmuje lokal, posiadany sprzęt, maszyny, urządzenia, towar itp.):

|  |
| --- |
|  |

**3. Przeznaczenie pożyczki (koszty do uregulowania po 01.03.2020 r. ):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **marzec** | **kwiecień** | **maj** | **czerwiec** | **lipiec** |
| **Czynsz** (wpisywać tylko w tych miesiącach, w których nie ma możliwości uzyskania wsparcia z innego źródła) |  |  |  |  |  |
| **Opłaty eksploatacyjne** (prąd, woda, gaz, internet, śmieci, itp.) |  |  |  |  |  |
| **Zakup towarów** (tylko faktury z marca, kwietnia) |  |  |  |  |  |
| **Wynagrodzenia brutto pracowników** (wpisywać tylko w tych miesiącach, w których nie ma możliwości uzyskania wsparcia z PUP) |  |  |  |  |  |
| **Składki ZUS** (wpisywać tylko w tych miesiącach, w których nie ma możliwości uzyskania wsparcia z ZUS) |  |  |  |  |  |
| **Podatek** |  |  |  |  |  |
| **Raty kredytu, pożyczki, leasingu**  |  |  |  |  |  |
| **Postojowe dla właściciela - 3 x 2000 zł** (wpisywać tylko jeśli nie korzysta wsparcia z ZUS) |  |  |  |  |  |
| **Inne (jakie?)** |  |  |  |  |  |
| **RAZEM MIESIĘCZNIE**  |  |  |  |  |  |
| **SUMA**  |  |

**4. Wnioskowana kwota pożyczki, okres spłaty:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kwota pożyczki (max. 20 tys. zł.) |  | PLN |
| Okres spłaty pożyczki (max. 60 m-cy) |  | w miesiącach |
| Karencja w spłacie kapitału (max. 6 miesięcy) |  | w miesiącach |

**5. Zobowiązania związane z prowadzoną działalnością gospodarczą:**

1. **Wykaz zobowiązań z tytułu kredytów, pożyczek i leasingów w ramach prowadzonej działalności:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa banku lub innej instytucji finansowej | Wartość zobowiązań(na dzień złożenia wniosku) | Ostateczny termin spłaty(dd-mm-rrrr) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Inne zobowiązania, w tym wobec dostawców:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rodzaj zobowiązania | Wartość zobowiązań(na dzień złożenia wniosku) | Ostateczny termin spłaty(dd-mm-rrrr) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**6. Planowane wyniki finansowe w okresie spłaty pożyczki:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Okres** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| **Przychód** |  |  |  |  |  |
| **Koszty** |  |  |  |  |  |
| **Wynik** |  |  |  |  |  |

**7. Czy Wnioskodawca korzysta lub zamierza skorzystać z innych form wsparcia związanych z COVID-19. Jeżeli tak to jakich:**

|  |
| --- |
|  |

Prawdziwość danych zawartych we wniosku o pożyczkę potwierdzam:

……………………………………………………………………………………………………………..

(data, podpis, pieczątka)

**Oświadczenia Wnioskodawcy:**

Ja, niżej podpisana/-y oświadczam, że:

Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (wg stanu na 31.12.2019) zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej (2020/C 91 I/01 z 20.03.2020 r.)

1. Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższała 50% wysokości kapitału zarejestrowanego?¹ TAK NIE NIE DOTYCZY
2. Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższała 50% wysokości jej kapitału według ksiąg spółki? TAK NIE NIE DOTYCZY
3. Czy podmiot spełniał kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym? TAK NIE NIE DOTYCZY

……………………………………………… …………………………………………………

 (miejsce i data) (czytelny podpis/pieczątka)

**Ja, niżej podpisana/-y oświadczam, że:**

1. Nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także oświadcza, iż żadna z osób będących członkami jego organów zarządzających bądź wspólnikami nie została prawomocnie skazana za powyższe przestępstwa.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią regulaminu udzielania pożyczki i akceptuję jego treść zobowiązując się stosować jego postanowienia, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.
3. Wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku o pożyczkę oraz w przedłożonej wraz z wnioskiem dokumentacji są zgodne z prawdą.

Wyciąg z ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny

„art. 297§1: Kto w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

……………………………………………… …………………………………………………

 (miejsce i data) (czytelny podpis/pieczątka)

Na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. 2010 poz. 530 z późn. zm.), w związku z art. 105 ust. 4a, 4a1, 4a2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (Dz.U. 2015 poz. 128 z późn. zm.), upoważniam Leszczyńskie Centrum Biznesu Sp. z o.o., do wystąpienia do **Krajowego Rejestru Długów** **Biura Informacji Gospodarczej S.A.** o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących mojej osoby.

……………………………………………… …………………………………………………

 (miejsce i data) (czytelny podpis/pieczątka)

Na podstawie art. 104 ust. 3 oraz art. 105 ust. 4a, 4a1, 4a2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (Dz.U. 2015 poz. 128 z późn. zm.) w związku z art. 13 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. 2010 poz. 530 z późn. zm), upoważniam Leszczyńskie Centrum Biznesu Sp. z o.o. w Lesznie, do wystąpienia do **Krajowego Rejestru Długów** **Biura Informacji Gospodarczej S.A.** o udostępnienie danych dotyczących mojego wymagalnego zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów, przekraczających 500 zł (słownie: pięćset złotych) lub braku danych o takim zadłużeniu.

……………………………………………… …………………………………………………

 (miejsce i data) (czytelny podpis/pieczątka)

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), w związku z przetwarzaniem danych osobowych Leszczyńskie Centrum Biznesu Sp. z o. o. informuje, że:

**Administrator danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Leszczyńskie Centrum Biznesu Sp. z o. o. z siedzibą w Lesznie przy ul. Geodetów 1, 64-100.

**Inspektor Ochrony danych osobowych.**

W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych, Leszczyńskiego Centrum Biznesu Sp. z o. o., ul. Geodetów 1, 64-100 Leszno; tel. 065 32 22 105, e-mail: dkostrzewa@lcb.leszno.pl

**Cele i podstawy przetwarzania.**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji świadczenia usług statutowych LCB Sp. z o. o., w celach marketingowych, analitycznych i statystycznych.

**Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami danych osobowych jest LCB Sp. z o. o. oraz podmioty niezbędne do realizacji usług świadczonych przez

LCB Sp. z o. o. i uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

**Okres przechowywania danych.**

Dane osobowe będą przechowywane:

a) w zakresie realizacji zawartych z LCB Sp. z o. o. umów – do czasu zakończenia ich realizacji, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy prawa lub dla realizacji ewentualnych roszczeń;

b) w zakresie wypełniania zobowiązań prawnych ciążących na LCB Sp. z o. o. w związku z prowadzeniem działalności
i realizacją zawartych umów – do czasu wypełnienia tych obowiązków przez LCB Sp. z o. o.;

c) w przypadku zgłoszenia przez Państwo żądania usunięcia danych - niezwłocznie z uwzględnieniem zapisów
w punktach a i b;

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub realizacji umowy;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

**Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie podlegają profilowaniu.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przekazanych Leszczyńskiemu Centrum Biznesu Sp. z o.o. w sposób opisanych powyżej.**

…………………………………… ………………………………

 (miejsce i data) (czytelny odpis/pieczątka)

**ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **LISTA KONTROLNA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU O POŻYCZKĘ** | **TAK** | **NIE** | **NIE DOTYCZY** |
| 1 | Osobisty kwestionariusz wnioskodawcy/oświadczenie majątkowe (wg wzoru LCB), w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej lub spółki cywilnej  |  |  |  |
| 2 | Aktualny wydruk z CEIDG  – osoby fizyczne i spółki cywilne lub aktualny wydruk  z Krajowego Rejestru Sądowego – spółki prawa handlowego i inne sądownie rejestrowane podmioty; |  |  |  |
| 3 | Umowa spółki / statut spółki, akt notarialny umowy spółki prawa handlowego; |  |  |  |
| 4 | Zezwolenie (koncesja) w przypadku działalności wymagającej zezwolenie; |  |  |  |
| 5 | Dokument określający prawo do lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza (akt własności, umowa najmu, umowa dzierżawy itp.); |  |  |  |
| 6 | Kopie umów o prace, zawartych z pracownikami, których wynagrodzenie ma być pokryte z pożyczki  |  |  |  |
| 7 | Kopie faktur za zakup towarów /usług, które pokryte mają być z pożyczki  |  |  |  |
| 8 | Umowy kredytowe, pożyczkowe itp |  |  |  |
| 9 | Dokumentacja finansowa – w każdym przypadku kopie rocznych zeznań podatkowych CIT / PIT za 2 ostatnie lata (jeśli dotyczy) wraz z potwierdzeniem ich złożenia do US, a dodatkowo w zależności od formy rozliczania się:a)  pełna księgowość – rachunek zysków i strat oraz bilans na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku oraz za 2 ostatnie lata wraz z informacją dodatkową,b)  podatkowa księga przychodów i rozchodów – podsumowanie wyników według stanu na koniec poprzedniego roku oraz narastająco od początku bieżącego roku, na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie wnioskuc)  ryczałt ewidencjonowany - podsumowanie przychodów według stanu na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku,d)  karta podatkowa – decyzja o wysokości stawki podatkowej na aktualny rok. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |